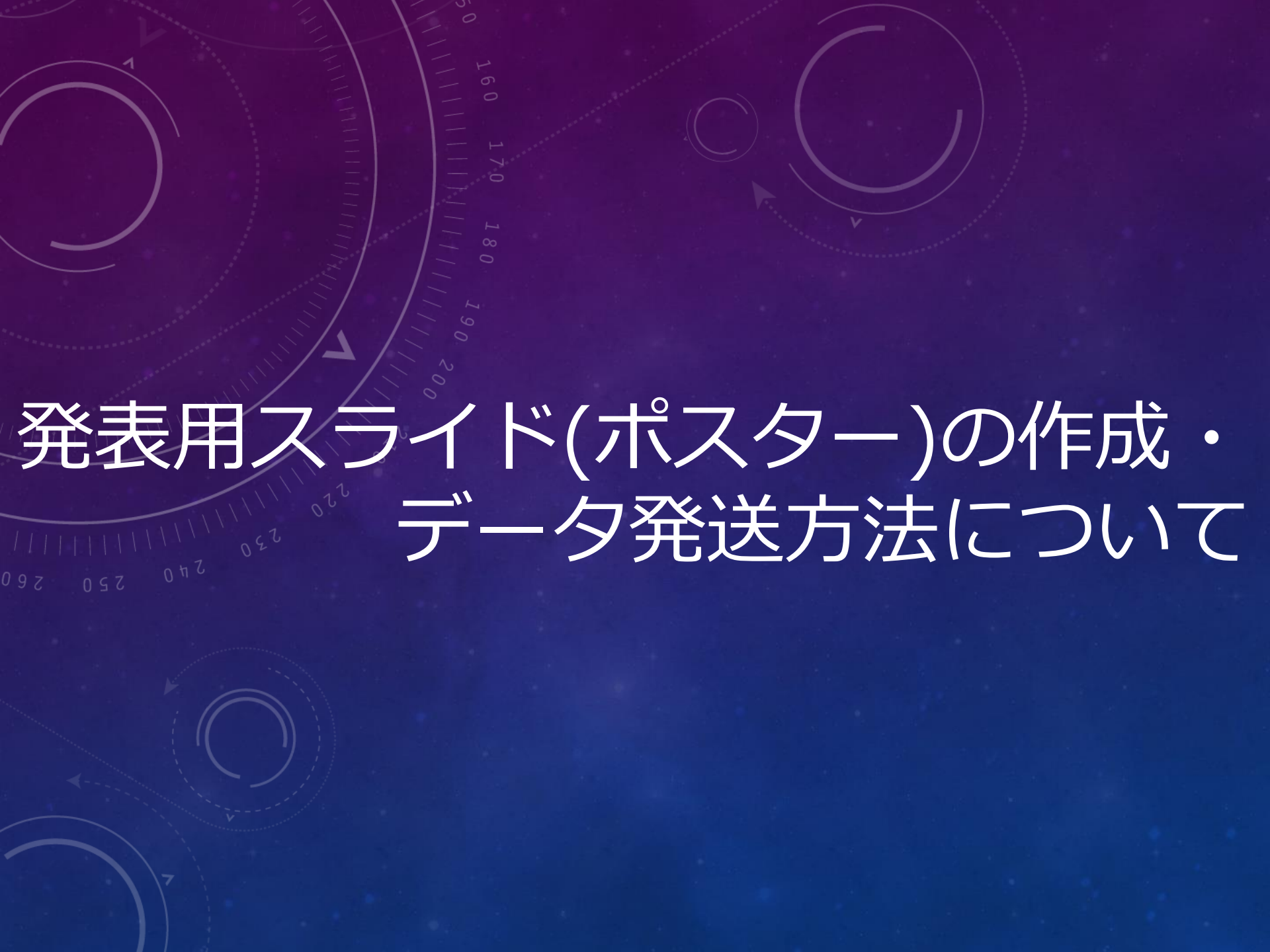


The background is a dark blue gradient with faint, light blue circular patterns and a scale. The scale is a semi-circular arc with tick marks and numbers ranging from 160 to 260. There are also several concentric circles and dashed lines with arrows, suggesting a technical or scientific theme.

発表用スライド(ポスター)の作成・ データ発送方法について

はじめに

- 演題登録をして頂き誠にありがとうございます。
- 学会運営・進行を円滑に進めるため発表用スライド、ポスター作成/送付における規定を設けさせていただきます。

The background is a gradient from dark purple at the top to deep blue at the bottom, speckled with white stars. Overlaid on this are several faint, white circular and semi-circular patterns. Some are solid lines, while others are dashed. Some patterns include small arrows indicating a clockwise direction. A prominent circular scale with tick marks and numbers (150, 160, 170, 180, 190, 200, 210, 220, 230, 240, 250, 260) is visible on the left side, curving around the top-left corner.

スライド準備

スライド作成時の注意事項

- Microsoft office PowerPointを使用して作成してください。
 - スライドサイズは4 : 3としてください。
 - スライドはアニメーションや動画を挿入すると不具合の原因になりますので使用しないでください。
 - スライド枚数には制限がありませんが、制限時間（7分）以内に終了するようにしてください。
 - 利益相反（Conflict of Interest : COI）に関する開示をお願いします。発表スライド中にCOIの有無について公表して下さい。
- ※次スライドを参照してください。

第33回岐阜県理学療法学会 COI 開示

筆頭発表者名： ○○ ○○

演題発表に関連し、開示すべき COI 関係にある企業などはありません。

スライド作成時の注意事項

- 本学会においては倫理審査は義務づけられていませんが、所属機関により取り扱いが異なりますので、所属機関の規則に準じてください。
- 説明と同意に関する記載をお願いします。
- 倫理的配慮に関する記載をお願いします。

例) 病院長許可のもと対象者には研究に関する説明を行い同意を得た。ヘルシンキ宣言に基づき対象者の保護に留意し倫理的な配慮を行った。

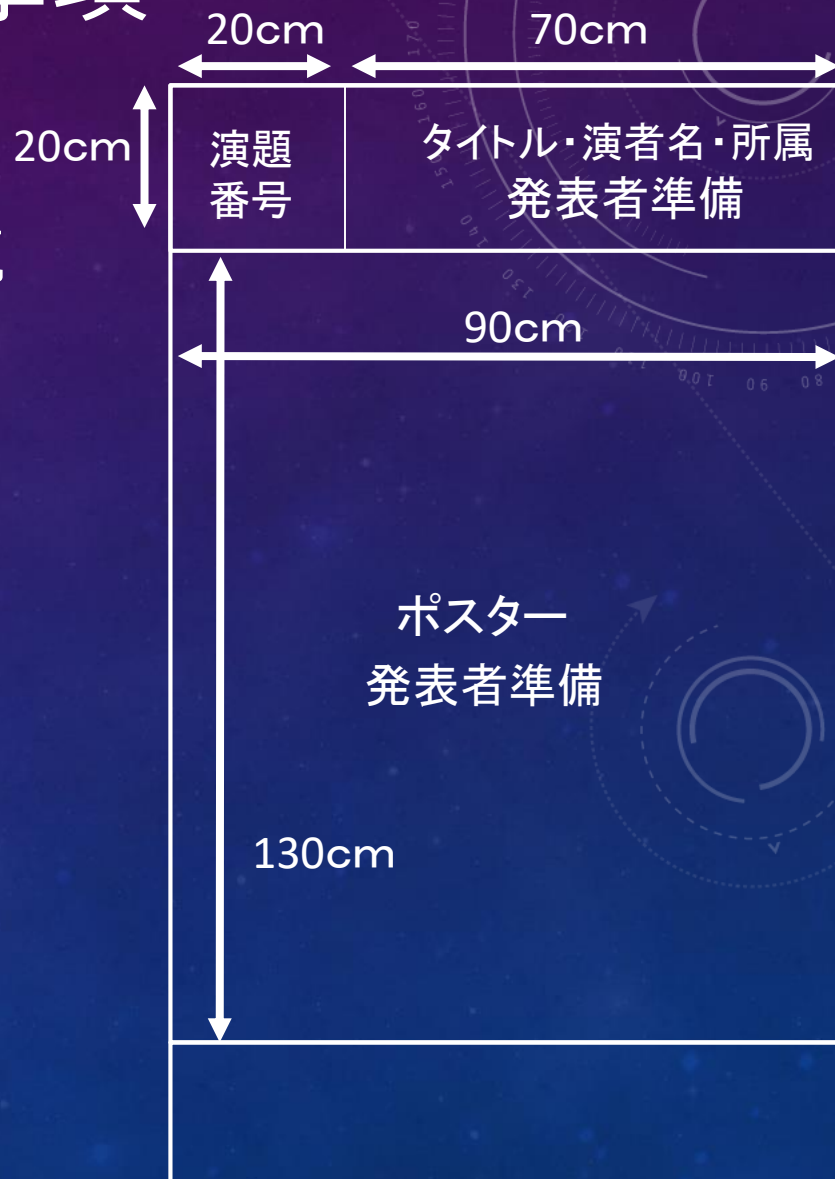
スライド作成の参考までに

- スライド枚数：1分で1～2スライド
- 字体：ゴシック体推奨（メイリオフォントも認識しやすい）
- フォントサイズ：【タイトル】32ポイント以上
【本文】24ポイント以上
- 各スライドの上下左右に適度なスペースを空けておく
- 当日のスライドの差し替えは難しい場合があります。

※あくまで参考です。これが絶対ということではありません。

ポスター作成時の注意事項

- ポスター掲示にはポスターパネルを用意いたします。
- 掲示は横90 cm×縦130 cmの範囲とします。
- パネル左上の演題番号は運営側で用意いたします。
- 横70 cm×縦20 cmのサイズで演題タイトル・演者名・所属を表記してください。
- ポスターは1～2mの距離からでも十分にわかる大きさを作成してください。
- 利益相反(Conflict of Interest : COI)、説明と同意、倫理的配慮に関する 記載をお願いします。



スライド作成の参考までに

- 字体：ゴシック体推奨（メイリオフォントも認識されやすい）
- フォントサイズ：【タイトル】 70～90ポイント
【小見出し】 60～70ポイント
【本文】 32～36ポイント
- ポスター用紙：A 0 サイズ 1 枚が望ましい

※あくまで参考です。これが絶対ということではありません

学会ポスターのレイアウト①（参考までに）

スライド配列型 スライド8枚～15枚に発表内容をまとめて、スライドをポスターサイズ大のページに2列4段や3列5段などに配置して1枚にまとめる。



- 左上から右下に向けて進めていく
- スライド枚数に規定なし
- 背景色やバランスに注意する

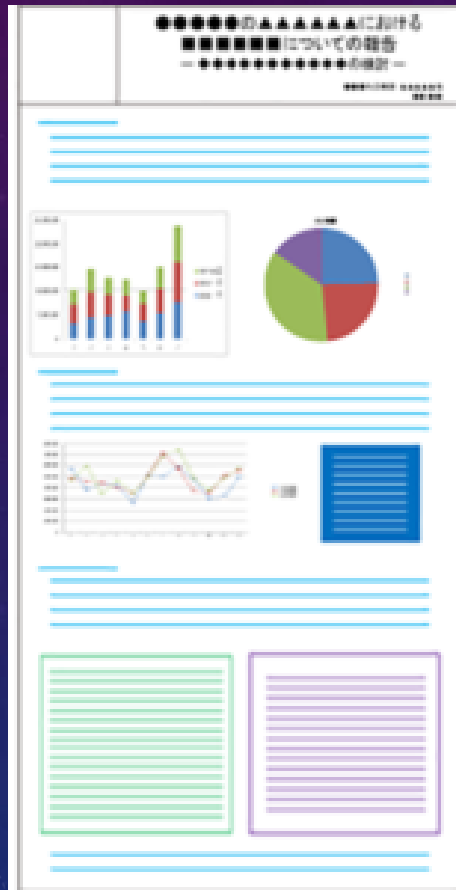
1枚1枚のスライドを
しっかり作ることが重要！！

スライド配列型

学会ポスターのレイアウト② (参考までに)

フリーレイアウト型

ポスターサイズ大のページに図や表や写真に文章を自由な位置、自由なサイズでレイアウトする。



- 全体を自由に使って作成していく
- レイアウトの工夫が重要
- 色合いも重要なポイント
- フリーレイアウト型のほうがポスター発表らしさを出しやすい！？

見やすさ・かっこよさが 重要なポイント！！

フリーレイアウト型

The background is a gradient from dark purple at the top to deep blue at the bottom, speckled with white stars. Overlaid on this are several faint, white circular and semi-circular patterns. Some are solid lines, while others are dashed. Some patterns include small arrows indicating a clockwise direction. A prominent circular scale with numerical markings from 150 to 260 in increments of 10 is visible on the left side. The text 'スライド提出' is centered in the middle of the image in a white, sans-serif font.

スライド提出

発表用スライドの送付について

- 発表用データは、5月28日（日）までに、下記のアドレスにメールに添付し送付してください。試写をするため早目の提出になります。
- 提出先 ; gpta33gakujiyutsu@gmail.com 学術局:前波

発表用スライドの送付について

- 件名に「第33回岐阜県理学療法学会学術集会」と入力して下さい。
- 本文に「①施設名②発表者氏名（フルネーム）③演題名」を入力して下さい。
- パワーポイントのファイル名は、「筆頭演者氏名（フルネーム）、施設名」にして下さい。
- なお、学術集会当日、万が一に備え、USBメモリにデータを保存し持参してください。宜しくお願い致します。
- Macを使用して作成した場合、データ送付の際に本文にその旨を伝えて頂けると助かります。

The background is a gradient of dark blue to purple, speckled with small white dots. Overlaid on this are several faint, white geometric patterns. A large, semi-circular scale with tick marks and numbers (150, 160, 170, 180, 190, 200, 210, 220, 230, 240, 250, 260) is visible on the left side. There are also several concentric circles and arcs, some with arrows indicating a clockwise direction, scattered across the upper and lower portions of the image.

発表当日

発表当日

- 本学術集会では口述発表・ポスター発表を予定しています。
- 口述発表はコンピューター（P C）によるプレゼンテーションとし、PowerPointで行っていただきます。パソコン操作（スライドの立ち上げとスライド送り）は演者の先生方をお願いします。
- ポスター発表はポスター貼付時間内に指定のパネルへ貼付してください。なおポスター発表では口述発表を行わず開催時間にポスターの前に待機して活発な意見交換・議論を行って頂きます。

発表者の先生方へのお願い

- 学術集会当日、万が一に備え、USBメモリにデータを保存し持参してください。
- 担当セッションの開始30分前までに、演者受付をお済ませください。
- セッション開始10分前までに担当セッション会場の「次演者席」にお越しください。
- 口述発表の発表時間は7分、質疑応答が3分となっています。すべての発表時間終了1分前と終了時間に合図をします。

発表者の先生方へのお願い

- スライドの枚数制限を設けません。制限時間（7分）以内に終了するようにしてください。
- 発表の際は、演題上のパソコンを発表者自身で操作してください。
- ポスター発表はセッション時間内中、ポスターの前で待機して質疑応答を行ってください。